

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22»
Изобильненского городского округа
Ставропольского края

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Заведующего МКДОУ

«Детский сад № 22» ИГОСК

Г.Г. Цындрина

Приказ № 58 от «12» 09. 2022г



**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации системы
наставничества педагогических работников
в МКДОУ «Детский сад № 22» ИГОСК**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<ul style="list-style-type: none">- Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».- Принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: Приказы: «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации». Дорожная карта (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ. «О закреплении наставнических пар/групп».- Разработка и утверждение Положения о наставничестве.	Август – сентябрь 2022г.
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022г.
3.	Формирование банка наставников	Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022г.

4.	Отбор и обучение	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	В течение года
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	-Формирование наставнических пар/групп. -Разработка персонализированных планов наставничества для каждой пары/группы. -Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. -Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. -Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. -Регулярные встречи наставника и наставляемого. -Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Сентябрь - Октябрь 2022г Постоянно
6.	Завершение персонализированных планов наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	Апрель – май 2023 г.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Создание раздела на сайте ДОУ. Освещение мероприятий Дорожной карты.	В течении года