

«Утверждаю»  
30 августа 2022 год.  
приказ №39-ОД

Исполняющий обязанности  
заведующего МКДОУ  
«Детский сад №22» ИГОСК  
Е.Г. Цындрина



## План мероприятий

### по контролю за организацией питания

### МКДОУ «Детский сад №22» ИГОСК на 2022-2023 учебный год

| №                             | Мероприятия  | дата                  | ответственные               |
|-------------------------------|--|-----------------------|-----------------------------|
| <b>Организационная работа</b> |  |                       |                             |
| 1.                            | Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год                                 | август                | заведующий ДОУ              |
| 2.                            | Разработка плана работы по организации питания в МКДОУ на 2022-2023 учебный год                  | август                | Заведующий ДОУ              |
| 3.                            | Заседание совета по питанию  | 1 раз в месяц         | Заведующий ДОУ              |
| 4.                            | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования                         | ежедневно             | Завхоз, повара              |
| 5.                            | Приобретение спецодежды для поваров  | По мере необходимости | завхоз                      |
| 6.                            | Разработка нормативно методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ | В течении года        | Совет по питанию            |
| 7.                            | Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски.  | В течении года        | завхоз                      |
| 8.                            | Своевременная замена колотой посуды  | По мере необходимости | завхоз                      |
| 9.                            | Утверждение и апробирование новых технологических карт   | По мере необходимости | Заведующий , завхоз, повара |
| 10.                           | Приобретение скатертей для групп   | По мере необходимости | Завхоз                      |
| <b>Работа с родителями</b>    |  |                       |                             |
| 1.                            | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)                         | ежедневно             | Воспитатели групп           |
| 2.                            | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом                               | По мере необходимости | Воспитатели групп           |
| 3.                            | Консультирование по вопросам организации питания в семье через уголки для родителей.             | 1 раз в месяц         | Воспитатели групп           |
| 4.                            | Информация в родительском уголке о правильном питании  | 1 раз в месяц         | Воспитатели групп           |
| 5.                            | Фотовыставка «Питание и воспитание»  | ноябрь                | Воспитатели                 |

|   |   |               |                            |
|---|---|---------------|----------------------------|
| 6.                                      | Групповые консультации для родителей «Поговорим о правильном питании»   | январь        | Воспитатели групп          |
| 7.                                      | Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.   | Январь        | Заведующий ДОУ             |
| <b>Работа с кадрами</b>                 |   |               |                            |
| 1.                                      | Проверка знаний Сан ПиНов поваров   | сентябрь      | Заведующий ДОУ             |
| 2.                                      | Консультации для младших воспитателей: «организация процесса питания»   | ноябрь        | Воспитатели групп          |
| 3.                                      | Оперативный контроль «Привитие культурно- гигиенических навыков»  | ноябрь        | Заведующий ДОУ             |
| 4.                                      | Производственное совещание:<br>1. Роль младшего воспитателя в организации питания детей в группах»<br>2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах» | декабрь       | Заведующий ДОУ,<br>профком |
| 5.                                      | Тематическая проверка «Состояние работы по организации питания детей»   | март          | Заведующая,<br>завхоз      |
| 6.                                      | Рабочие совещания по итогам проверки знаний групп   | 1 раз в месяц | Заведующий ДОУ             |
| <b>Работа с детьми</b>                  |   |               |                            |
| 1.                                      | Реализация программы «Основы безопасности и жизнедеятельности»  | сентябрь      | Заведующий ДОУ             |
| 2.                                      | Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали  | Октябрь       | Воспитатели групп          |
| 3.                                      | Экскурсия детей на пищеблок   | Ноябрь        | Воспитатели групп          |
| 4.                                      | Изготовление атрибутов из соленого теста «Магазин»  | январь        | Воспитатели групп          |
| 5.                                      | Создание центров этикета в группах.   | Март          | Воспитатели групп          |
| 6.                                      | Выставка детского творчества из круп « Мы фантазеры»  | апрель        | Воспитатели групп          |
| <b>Контроль за организацией питания</b> |   |               |                            |
| 1.                                      | Реализация программы «основы безопасности и жизнедеятельности»  | Ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 2.                                      | Соблюдение правил хранения и товарного соседства.   | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 3.                                      | Контроль за санитарным состоянием рабочего места поваров, кладовщика  | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 4.                                      | Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции  | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 5.                                      | Соблюдение правил санитарно-эпидимиологических требований к организации питания   | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 6.                                      | Соблюдение технологических карт   | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 7.                                      | Снятие суточной пробы и отбор для хранения  | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |
| 8.                                      | Обеспечение С – витаминизации рациона   | ежедневно     | Заведующий ДОУ             |

|                              |  |                           |                     |
|------------------------------|--|---------------------------|---------------------|
|                              | питания  |                           |                     |
| 9.                           | Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно- документации | постоянно                 | завхоз              |
| 10.                          | Контроль за закладкой продуктов питания от поставщиков   | По мере привоза продуктов | Завхоз              |
| 11.                          | Контроль за организацией питания детей в группах   | систематически            | Профком, заведующий |
| 12.                          | Контроль взвешивания порций на группах   | По мере необходимости     | Профком             |
| 13.                          | Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке  | постоянно                 | заведующий ДОУ      |
| 14.                          | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке  | 1 раз в месяц             | Заведующий ДОУ      |
| 15.                          | Контроль за температурным режимом в холодильных установках   | Ежедневно                 | Завхоз, профком     |
| 16.                          | Снятие остатков продуктов питания на складе  | 1 раз в месяц             | Профком             |
| 17.                          | Анализ выполнения натуральных норм питания   | 1 раз в месяц             | Заведующий ДОУ      |
| <b>Работа с поставщиками</b> |  |                           |                     |
| 1.                           | Заключение договоров на поставку продуктов   | 1 раз в квартал           | Завхоз              |
| 2.                           | Подача заявок на продукты  | 2 раза в неделю           | Завхоз              |
| 3.                           | Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов  | По мере поступления       | завхоз              |